

# MANAGEMENT TRANSVERSAL

## Durée & Format

**Durée :** 14 heures

**Format disponible :** Présentiel ou Distanciel

## Tarifs

**Tarif public intra :** Consulter notre [site Internet](#)

**Tarif public inter :** Consulter notre [site Internet](#)

## Public visé

Toute personne amenée à manager un projet, un réseau, un processus.

## Prérequis

Aucun.

Les participants sont invités à apporter les documents concernant leurs groupes, et l'arborescence hiérarchique de leur entreprise.

## Objectifs pédagogiques

A l'issue de cette formation, l'apprenant sera capable de :

- Clarifier le rôle et les responsabilités du manager transverse
- Situer son management transverse dans l'entreprise
- Mettre en place les conditions de réussite du projet
- Maîtriser la complexité de la transversalité par la flexibilité managériale

## Programme et déroulement

### Jour 1 – Matin

#### **Définir la notion de management transversal**

- Action : World Café autour de la notion de management transversal
- Déterminer les formes de transversalité
- Identifier la transversalité appliquée au sein de Fareva
- Connaître son rôle, ses missions et ses responsabilités telles que fixées par les règles et usages en vigueur au sein de Fareva
- Connaître l'objectif de cette organisation, dans l'organisation globale
- Percevoir l'intérêt du transverse dans la fonction managériale

#### **Identifier le fonctionnement du management transversal**

- Utilisation de la matrice des modes transverses, la matrice avantages / risques
- La relation triangulaire dans le management transverse

### Jour 1 – Après-midi

#### **Se positionner dans son rôle de manager transversal et trouver sa légitimité**

- Brainstorming et atelier en intelligence collective autour des compétences et comportements clés du manager transverse
- Identifier la posture et les compétences spécifiques du management transversal.
- Situer son rôle de manager transversal dans l'organisation.
- Clarifier les responsabilités de sa mission avec sa hiérarchie et développer des relations de confiance
- Prendre en compte les enjeux de sa mission pour définir sa stratégie d'intervention.



- Créer les conditions de la coopération : pouvoir, vouloir et savoir coopérer
- Réunir ses interlocuteurs autour de la mission transversale.

#### **Etablir une cartographie des acteurs**

- Analyser le fonctionnement des différents acteurs
- Outils : la carte des contributeurs
- Action : Positionnement de mes contributeurs sur la carte
- Prédire les réactions et les obstacles du projet
- Utilisation de l'Outils SWOT
- Action : Concevoir et partager mes règles du jeu durant la vie du projet

### **Jour 2 – Matin**

#### **Etablir une communication constructive et persuasive pour mobiliser sans autorité hiérarchique**

- Adapter sa communication selon les profils des membres de son équipe projet
- Identifier le bon profil de son interlocuteur/collaborateur
- Utiliser les principes de base du DISC pour renforcer son leadership
- Interagir avec ses collaborateurs suivant leur profil DISC
- Réaliser son profil DISC
- Positionnement des membres de mon équipe projet dans le DISC

#### **Développer son leadership et s'affirmer sans lien hiérarchique**

- Exprimer un ressenti clairement
- Oser prendre sa place, s'affirmer sans lien hiérarchique
- Démarrer une communication positive
- Ecouter activement, questionner, reformuler, pratiquer l'empathie
- Savoir dire non tout en préservant la relation
- Utiliser le recadrage sans lien hiérarchique
- Le droit à l'erreur ou à l'échec ?

### **Jour 2 – Après-midi**

#### **Développer l'autonomie et la motivation des membres de l'équipe projet**

- Mesurer et évaluer l'autonomie des membres de l'équipe projet
- Comprendre les moteurs de la motivation et de l'implication : réaliser un entretien de motivation
- Savoir donner et recevoir des feedbacks
- Distinguer Faits Opinions et Sentiments
- La posture du Feed-back : ne pas négliger l'aspect émotionnel
- Trois méthodes pour offrir un Feed-Back Méthode OFRIR/ DESC/ OSBD

#### **Gérer les freins, les tensions et différends**

- Traiter les résistances face au changement
- La communication au centre de « tout » : communiquer en situation de changements
- Outils : Identifier la courbe du changement des parties prenantes
- Détecter et gérer les jeux psychologiques des différents membres de l'équipe projet
- Mettre en pratique des techniques de gestion de conflits
- Prendre conscience de sa responsabilité dans la situation difficile
- Mieux gérer ses émotions, ses pensées et ses propres tensions

## **Certification**

Consulter le programme sur notre [site internet](#) pour identifier si cette formation est certifiante.

## **Modalités pédagogiques**

- Explications théoriques suivies de pratiques guidées puis de mises en autonomie.
- Exercices autonomes et réguliers pour assurer l'assimilation

## **Moyens et supports pédagogiques**

### **ARKESYS.NET**

70 rue Bergson – 42000 Saint-Étienne  
04 28 95 15 82 - [info@arkesys.fr](mailto:info@arkesys.fr)  
SAS AU CAPITAL DE 60 000 € - SIRET : 501 033 609 00030  
ETS secondaire : 58 avenue Debourg - 69007 Lyon - SIRET : 501 033 609 00048  
ETS secondaire : 293 route de la Seyne - 83190 Ollioules - SIRET : 501 033 609 00055

**Votre formation se déroule à distance avec :**

- 1 ordinateur
- 1 connexion Internet
- 1 adresse e-mail valide
- 1 équipement audio (micro et enceintes ou casque)
- 1 Webcam (facultatif – dans l'idéal)
- 1 deuxième écran (facultatif – dans l'idéal)

## Evaluation et suivi

Les objectifs pédagogiques sont évalués et suivis grâce à différentes **méthodes adaptées aux acquisitions de compétences visées**. Nos formateurs réalisent ces évaluations **tout au long de la formation**, que ce soit pendant les séances synchrones ou asynchrones. Voici une liste non exhaustive des méthodes d'évaluation pouvant être utilisées en formation :

- **Questionnaire** de vérification de connaissances (Quiz)
- Réalisation de **Travaux Pratiques** : production ou amélioration d'un fichier
- **Mises en situation** et grilles d'analyse
- **Serious Game** : jeu de rôles et analyse
- **Activités interactives** à travers l'utilisation d'une plate-forme connectée
- ...

Toutes nos formations intègrent **une auto-évaluation** via notre Extranet Stagiaire au début et à la fin de chaque action de formation. Cet outil offre à chacun la possibilité de mesurer sa progression par rapport aux objectifs pédagogiques visés et leurs atteintes.

## Profil formateur

Nos formateurs sont certifiés à l'issue d'un parcours organisé par nos soins. Ils bénéficient d'un suivi de maintien et d'évolution de leurs compétences aussi bien au niveau technique que pédagogique. Chacun de nos formateurs a bénéficié d'une formation spécifique à l'animation de classe virtuelle et à l'utilisation des solutions de formation à distance du Groupe ARKESYS.

## Support stagiaire

À l'issue de la formation, les exercices et travaux pratiques réalisés, leurs corrigés ainsi qu'un support de cours dématérialisé sera fourni à chaque stagiaire via son extranet stagiaire.

## Accessible à tous

Cette formation est accessible à toute personne en situation de handicap. Notre référent handicap prendra contact avec les stagiaires concernés pour adapter l'animation à leurs besoins et rendre l'apprentissage accessible à tous. Enfin, nos centres de formation sont accessibles aux personnes à mobilité réduite. [En savoir plus](#)