

# QUALIOPI : ACCOMPAGNEMENT VERS L'AUDIT

## Durée & Format

**Durée** : 31 heures et 30 minutes

**Format disponible** : Présentiel ou Distanciel

## Tarifs

**Tarif public intra** : Consulter notre [site Internet](#)

**Tarif public inter** : Consulter notre [site Internet](#)

## Public visé

- Référent Qualité de l'Organisme de Formation souhaitant être accompagné dans sa démarche de certification Qualiopi.

## Prérequis

- Première lecture du Référentiel National Qualité et connaissance des 7 critères et des indicateurs correspondant aux Organismes de Formation.

## Objectifs pédagogiques

À l'issue de cette formation, l'apprenant sera capable de :

- Évaluer le gap entre l'état actuel de son organisme de formation et le niveau à atteindre avant de se présenter à l'audit Qualiopi
- Créer un plan d'action s'appuyant sur une boîte à outils pratique
- Mettre en place les process et documents nécessaires à l'apport de preuves lors de l'audit Qualiopi.

## Programme et déroulement

Cette formation se déroulera en 3 parties. Les deux premières parties pourront se dérouler en présentiel ou à distance pour la dernière partie « Audit Blanc », elle devra se dérouler en présentiel.

### **PREMIÈRE PARTIE – Présentiel ou Distanciel – Durée : 14h (Séances en plusieurs parties)**

#### **Présenter son organisme et faire un premier état des lieux**

- Présentation de l'OF et de ses référents pour le projet
- Notions de périmètre de certification
- Vers une première analyse documentaire
- Que faut-il fournir à un auditeur avant sa venue ?

#### **Maîtriser les bases du Référentiel National Qualité**

- 7 Critères
- 32 indicateurs
- 4 types de structures
  - Organisme de Formation
  - Centre de Formation d'Apprenti
  - Prestataire d'actions permettant de faire Valider les Acquis de l'Expérience (VAE)
  - Centre de Bilans de Compétences
- Expliquer la notion de preuves
- Décrire la notion de non-conformités mineures et majeures et de leurs impacts respectifs

#### **Outiller son organisme et réaliser une revue documentaire**

### ARKESYS.NET

70 rue Bergson – 42000 Saint-Étienne  
04 28 95 15 82 - [info@arkesys.fr](mailto:info@arkesys.fr)  
SAS AU CAPITAL DE 60 000 € - SIRET : 501 033 609 00030  
ETS secondaire : 58 avenue Debourg - 69007 Lyon - SIRET : 501 033 609 00048  
ETS secondaire : 293 route de la Seyne - 83190 Ollioules - SIRET : 501 033 609 00055



- État des lieux des documents existants
- Que manque-t-il ?
- Revue documentaire

#### Évaluer ses formations et diffuser l'information

- Évaluer quoi ? Comment ? Pour qui ?
- Analyse de l'existant
- Quelques exemples d'évaluation

#### Évaluer le gap entre l'état actuel de son organisme de formation et le niveau à atteindre avant de se présenter l'audit Qualiopi.

- Identifier les indicateurs qui concernent mon organisme
- Identifier les indicateurs critiques via :
  - Leurs niveaux de non-conformité
  - Une note de niveau
- Création d'une grille d'évaluation à destination de l'organisme
- Déterminer un Plan d'action pour les prochaines échéances

#### Questions/Réponses

#### **DEUXIÈME PARTIE – Présentiel ou Distanciel – Durée : 10.5h**

##### **Suivre et mettre en œuvre le plan d'action – 7h minimum / OF – Présentiel ou distanciel**

Lors de la phase précédente un plan d'action a été mis en place. Dans cette phase d'accompagnement, le formateur suit et épaulé l'OF dans la mise en œuvre des points du plan d'action. Il aide les référents à évaluer l'avancement et leur fournis conseils et outils pratiques pour simplifier leur mise en conformité.

La durée de cette phase est de *7h minimum (sécable en 2 parties)*. Elle pourra être réévaluée suivant les besoins de chaque organisme de formation.

##### **Dresser un état des lieux – 3,5h en distanciel**

- Reprise du plan d'action
- Revue des différents livrables : éléments de preuve
- Programmation des audits blancs pour chaque organisme

#### **TROISIÈME PARTIE – PRÉSENTIEL – DURÉE : 7h**

##### **S'approprier le déroulement d'un audit de certification**

- Avant l'audit
- Démarrage : la réunion d'ouverture
- Mises en situation
- Réunion de clôture
- Rapport d'audit

##### **Valider les éléments de preuves fournis**

- Prise en compte du rapport d'audit
- Gestion des non-conformités et mise en place des actions correctives avant l'audit Qualiopi
- Répondre aux remarques et faire lever des non-conformités

## Certification

Consulter le programme sur notre [site internet](#) pour identifier si cette formation est certifiante.

## Modalités pédagogiques

- Explications théoriques suivies de pratiques guidées puis de mises en autonomie.
- Exercices autonomes et réguliers pour assurer l'assimilation

## Moyens et supports pédagogiques

### Votre formation a lieu en présentiel :

- 1 vidéoprojecteur par salle
- 1 ordinateur

### Votre formation se déroule à distance avec :

- 1 ordinateur
- 1 connexion Internet
- 1 adresse e-mail valide
- 1 équipement audio (micro et enceintes ou casque)
- 1 Webcam (facultatif – dans l'idéal)
- 1 deuxième écran (facultatif – dans l'idéal)

### Support stagiaire :

À l'issue de la formation, les exercices et travaux pratiques réalisés, leurs corrigés ainsi qu'un support de cours dématérialisé sera fourni à chaque stagiaire par e-mail ou via la plate-forme FOAD.

## Evaluation et suivi

Les objectifs pédagogiques sont évalués et suivis grâce à différentes **méthodes adaptées aux acquisitions de compétences visées**. Nos formateurs réalisent ces évaluations **tout au long de la formation**, que ce soit pendant les séances synchrones ou asynchrones. Voici une liste non exhaustive des méthodes d'évaluation pouvant être utilisées en formation :

- **Questionnaire** de vérification de connaissances (Quiz)
- Réalisation de **Travaux Pratiques** : production ou amélioration d'un fichier
- **Mises en situation** et grilles d'analyse
- **Serious Game** : jeu de rôles et analyse
- **Activités interactives** à travers l'utilisation d'une plate-forme connectée
- ...

Toutes nos formations intègrent **une auto-évaluation** via notre Extranet Stagiaire au début et à la fin de chaque action de formation. Cet outil offre à chacun la possibilité de mesurer sa progression par rapport aux objectifs pédagogiques visés et leurs atteintes.

## Profil formateur

Nos formateurs sont certifiés à l'issue d'un parcours organisé par nos soins. Ils bénéficient d'un suivi de maintien et d'évolution de leurs compétences aussi bien au niveau technique que pédagogique. Chacun de nos formateurs a bénéficié d'une formation spécifique à l'animation de classe virtuelle et à l'utilisation des solutions de formation à distance du Groupe ARKESYS.

## Support stagiaire

À l'issue de la formation, les exercices et travaux pratiques réalisés, leurs corrigés ainsi qu'un support de cours dématérialisé sera fourni à chaque stagiaire via son extranet stagiaire.

## Accessible à tous

### ARKESYS.NET

70 rue Bergson – 42000 Saint-Étienne  
04 28 95 15 82 - info@arkesys.fr  
SAS AU CAPITAL DE 60 000 € - SIRET : 501 033 609 00030  
ETS secondaire : 58 avenue Debourg - 69007 Lyon - SIRET : 501 033 609 00048  
ETS secondaire : 293 route de la Seyne - 83190 Ollioules - SIRET : 501 033 609 00055

Cette formation est accessible à toute personne en situation de handicap. Notre référent handicap prendra contact avec les stagiaires concernés pour adapter l'animation à leurs besoins et rendre l'apprentissage accessible à tous. Enfin, nos centres de formation sont accessibles aux personnes à mobilité réduite. [En savoir plus](#)